



Protokoll

zur ordentlichen Schulbürgerversammlung 2019

vom Donnerstag, 21. März 2019 um 19:30h

in der Turnhalle Bächis, Hinterforst

Versammlungsleiter:	Andreas Leutenegger
Protokollführerin:	Sonja Benz
Anzahl Stimmberechtigte:	712
Teilnehmende Stimmberechtigte:	59
Stimmbeteiligung:	8.3%

Traktanden:	1. Begrüssung und Wahl der Stimmenzähler
	2. Vorlage der Jahresrechnung 2018 Bericht und Antrag der Geschäftsprüfungskommission
	3. Budget und Steuerbedarf 2019 Bericht und Antrag der Geschäftsprüfungskommission
	4. Informationen
	5. Allgemeine Umfrage

Im Namen des Schulrats, der Schulleitung, dem Lehrer- und Hauswartteam heisst der Schulratspräsident, Andreas Leutenegger, die Schulbürgerinnen und Schulbürger herzlich willkommen zur Schulbürgerversammlung 2019.

Ein spezieller Gruss geht an

- Roland Bösch, Schulleitung
- Lehrer- und Hauswartteam
- Schulrat für die Amtsperiode 2017-2020
- GPK mit Dr. Werner Ritter und Claudia Saxer
- Ruedi Dörig, Stadtrat Altstätten
- Walter Appert, Gemeinderat Eichberg
- Rico Heeb, Gemeinderat Eichberg
- Toni Moreno, Präsident Einwohnerverein
- Max Tinner, Medienvertreter

Begrüssung

Die Schulbürgerversammlung wurde rechtzeitig in den Regionalzeitungen publiziert. Der Amtsbericht mit den Traktanden und die Stimmausweise wurden in alle Haushaltungen verschickt. Die Schulgemeinde wurde darin ausführlich über die Aktivitäten und Ereignisse in der Schule informiert. Da keine Änderung der Traktanden gewünscht wird und keine schriftlichen Anträge eingegangen sind, erklärt der Versammlungsleiter die diesjährige Schulbürgerversammlung als eröffnet.

1. Wahl der Stimmzähler

Als Stimmzähler werden Nicole Zäch und Rolf Lüthi beauftragt und von der Schulbürgerschaft einstimmig **gewählt**. Der Versammlungsleiter gratuliert ihnen zur Wahl. **59 Stimmberechtigte** nehmen an der Schulbürgerversammlung 2019 teil, das absolute Mehr beträgt 30 Stimmen.

2. Vorlage der Jahresrechnung 2018 Bericht und Antrag der Geschäftsprüfungskommission

2.1 Jahresrechnung 2018

Der Schulrat Thomas Lüttinger, Ressort Finanzen & Versicherungen, erläutert die Verwaltungsrechnung 2018, welche mit einem Ertragsüberschuss von CHF 66'117.55 gegenüber Budget abschliesst. Das entspricht einer positiven Budgetabweichung von 3.5%. Für weitere Details sei auf die Seiten 17-22 im Amtsbericht verwiesen.

Steuerbedarf 2018

Ausgaben gemäss Voranschlag		CHF	1'836'443.40
Einnahmen aus Rückerstattungen, Beiträgen, Mieten etc.		CHF	35'770.95
Effektiver Steuerbedarf 2018		CHF	1'800'672.45
Ertragsüberschuss gegenüber Budget (Kontokorrent)		CHF	66'117.55
Anteil Stadt Altstätten	69 SchülerInnen	CHF	38'992.40
Anteil Gemeinde Eichberg	48 SchülerInnen	CHF	27'125.15

2.2 Bericht / Antrag der GPK

Thomas Lüttinger stellt die Jahresrechnung 2018 und den Antrag der GPK zur Diskussion. Der Präsident der GPK, Dr. Werner Ritter, hat keine weiteren Bemerkungen. Die anwesende Schulbürgerschaft stellt keine Fragen. Der Schulratspräsident verweist auf die ausführliche Jahresrechnung im Amtsbericht auf den Seiten 18-20. Derer Antrag der GPK ist aus den Seiten 28-30 zu entnehmen. Andreas Leutenegger lässt über die Jahresrechnung 2018 und den Antrag der GPK abstimmen.

Beschluss: Die Jahresrechnung 2018 sowie der Antrag der Geschäftsprüfungskommission werden einstimmig **genehmigt**.

3. Budget und Steuerbedarf 2019 Bericht und Antrag der Geschäftsprüfungskommission

3.1 Budget 2019

Thomas Lüttinger erläutert die Zahlen des Budgets 2019. Die Details sind im Amtsbericht auf den Seiten 23-26 zu entnehmen. Beiträge politische Gemeinden (Steuerbedarf):

Budget 2018 CHF 1'866'790.00

Budget 2019 CHF 1'832'615.00

3.2 Steuerbedarf 2019

Ausgaben gemäss Voranschlag	CHF	1'849'815.00
Effektive Einnahmen (Rückerstattungen, Mieten, etc.)	CHF	-17'200.00
Effektiver Steuerbedarf 2019	CHF	1'832'615.00

Aufteilung Steuerbedarf 2019 aufgrund der SchülerInnen mit 70% Gewichtung (Stand 01.01.2019, inkl. extern Beschulte und Doppelzählung Sonderschüler) und neu aufgrund EinwohnerInnen Hinterforst per 01.01.2019 mit 30% Gewichtung:

Anteil Stadt Altstätten	75 SuS	631 Einwohner	CHF	1'111'486.00
Anteil Gemeinde Eichberg	50 SuS	384 Einwohner	CHF	721'129.00
Total	125 SuS	1'015 Einwohner	CHF	1'832'615.00

3.3 Bericht / Antrag der GPK

Das Budget 2019, der Steuerbedarf 2019 und der Antrag der GPK stehen zur Diskussion. Es gibt keine Fragen aus der Schulbürgerschaft. Der Schulratspräsident Andreas Leutenegger beantragt das Budget 2019 und den Antrag der GPK zu genehmigen.

Beschluss: Das Budget 2019 und der Antrag der Geschäftsprüfungskommission werden einstimmig **genehmigt**.

Der Bericht der GPK zur Geschäftsprüfung, welche im Februar 2019 durchgeführt wurde, kann im Amtsbericht auf den Seiten 28-30 nachgelesen werden.

4. Informationen

4.1 Legislaturziele 2017 - 2020

1. Welche Schule der Zukunft brauchen wir, wie sieht die Schule in 5 Jahren aus? Die Schulgemeinde (Eltern) sollen miteinbezogen werden.
2. Die Einführung des Lehrplans 21 erfolgt zielgerichtet und effektiv an der PSH. Information und der Austausch mit der Schulgemeinde werden gefördert.
3. Die Klassen- und Pensenplanung sind mittelfristig sichergestellt.
4. Die Führungsqualität sowie die Schulqualität auf allen Stufen werden regelmässig evaluiert und validiert.

Jahresziele 2018 Schulrat

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1. Evaluation der Schulwegsicherheit und Massnahmenplan erarbeiten. | Zielerreichung
100% |
| 2. Erstellung Sonderpädagogikkonzept inklusive lokales Förderkonzept und Begabtenförderung | 100% |
| 3. a) Klassenplanung & Klassenzimmer-Einrichtungen
b) Zukunft der Schule – strategische Ausrichtung. | 90% |

4. Die Umstellung auf den Lehrplan 21 und der kompetenzorientierte Unterricht sind weiterhin erfolgreich, effektiv und spürbar. **100%**
5. Umsetzung der mittel- und langfristigen Massnahmen aus der Elternbefragung. **100%**

Resultat Schulaufsicht 2019

- Die PSH weist eine zweckmässige Organisation und Struktur auf.
- Das Personalwesen ist übersichtlich und jederzeit nachprüfbar organisiert, und die geprüften und analysierten Unterlagen entsprechen den gesetzlichen Vorgaben.
- Weitere geprüfte und analysierte Unterlagen entsprechen den gesetzlichen Vorgaben.
- Es gab nur einen Aktionspunkt, den wir bis im Sommer anpassen müssen.
- Darüber hinaus gab es ein paar Anpassungsvorschläge.

Jahresziele 2019 Schulrat

1. Erstellung Qualitätskonzept
2. Definition von Strategie und Umsetzungsplan für die Vision «MINTrooms»
3. Dialog mit den Erziehungsverantwortlichen
4. Gesundheit und Sicherheit an der PSH
5. Umsetzung des lokalen Förderkonzepts (inkl. Begabungs- und Begabtenförderung)

=> Jedes Schulkind erhält die gleiche Aufmerksamkeit & Chance; die Gesamtheit wie auch die individuellen Stärken & Schwächen werden in der Förderung berücksichtigt.

4.2 Ressort Personelles & Pädagogik

Denise Wespe berichtet aus ihrem Ressort zum Thema Einführung Lehrplan 21. Die PSH befindet sich im zweiten Einführungsjahr. Sie erläutert folgende Punkte ausführlich;

- Beurteilung
- Schülerpartizipation
- Konzept Begabtenförderung
- Vision erweiterte Lernräume „MINTrooms“

4.3 Schülerzahlen

Der Schulleiter Roland Bösch zeigt anhand der Tabelle die aktuellen Schülerzahlen. An der PSH sind im SJ 2018/2019 121 Schüler/innen gemeldet. Im SJ 2019/2020 werden es voraussichtlich 124 Schüler/innen sein. Die prognostizierten Zahlen steigen an.

Klassenorganisation 2019/20

1./2. Kindergarten	U. Mörl	16 Kinder
1./2. Kindergarten	R. Bösch	16 Kinder
1./2. Klasse	M. Vuletic/J. Appert	17 SchülerInnen
1./2. Klasse	A. Dietsche	21 SchülerInnen
3./4. Klasse	N. Hollenstein	15 SchülerInnen
3./4. Klasse	S. Schneider	16 SchülerInnen
5./6. Klasse	B. Wiget	24 SchülerInnen

Bekanntgabe Klasseneinteilungen SJ 2019/20 Stundenplanabgabe Schuljahr 2019/20

Dienstag, 13. Mai 2019
Anfang Juni

Denise Wespe bedankt sich an dieser Stelle beim Lehrerteam und auch dem Schulleiter für den grossen Einsatz und das Engagement.

4.4 Jahresziele Schulleitung und Team

Der Schulleiter Roland Bösch erklärt der Bürgerschaft ausführlich wie die Jahresziele für die Schulleitung wie auch für das Lehrerteam sich zusammensetzen:

- Beurteilungskultur Zyklus 2

- Vertiefung kompetenzorientierte Lernsettings
- Gemeinsame Grundhaltung und Handhabung
- Beurteilungskonzept
- Übertritt Kindergarten – 1. Klasse
- Kompetenzerwartungen beim "Übertritt"
 - Absprachen und Erwartungen
 - Transparenz und Elternkommunikation
- Nachhaltigkeit
 - Lokales Förderkonzept
 - Einführung LP 21
- Lernen sichtbar machen – nachhaltige Lernorte
 - Vision MINTrooms
 - Projekt ökologische Aufwertung

Sage es mir, und ich werde es vergessen. Zeige es mir, und ich werde es vielleicht behalten. Lass es mich tun, und ich werde es können. Gestützt auf dieses Zitat von Konfuzius und mit eigenen Worten schliesst der Schulleiter seine Berichterstattung zu den Jahreszielen des Lehrerteams und der Schulleitung ab.

4.5 Ökologische Aufwertung

Der Schulleiter stellt der Schulbürgerschaft das Projekt zur ökologischen Aufwertung vor. Der Standort wird zwischen der Laufbahn und der Grenze zum Bächis sein. Die baulichen Massnahmen übernimmt die Firma Laubspur. Roland Bösch bedankt sich bei Rolf Lüthi und Marc Buschor bereits für den Einsatz. Die Finalisierung wird auf Juli 2019 geplant. Das Lernen findet im Kopf, im Herzen aber auch in der Hand statt. Um diesen Ansprüchen gerecht zu werden, wird der Weiher als Aussenklassenzimmer genutzt.

4.6 MINTrooms

Mathematik, **I**nformatik, **N**aturwissenschaften, **T**echnik

Ziele:

- Kinder für Naturwissenschaften und Technik begeistern
- Vorhandenes Interesse aufrechterhalten
- Praktische und handlungsorientierte Fragestellungen
- Anforderungen der Zeit gerecht werden (MINT – Studie)
- Nachhaltiges Lernen
- Über Unterricht nachdenken und gemeinsam weiterentwickeln.

4.7 Info - Finanzen & Versicherungen

Steuerbedarf / ø Kosten pro SchülerInnen

Thomas Lüttinger zeigt anhand der Tabelle in der PP-Präsentation den Kostendurchschnitt pro SchülerInnen gemäss den Zahlen des Steuerbedarfes. Er beläuft sich auf CHF 15'400 pro Schüler. Trotz des unterkantonalen Durchschnitts wird der Schule qualitativ und quantitativ Sorge getragen. Für das 2019 sind keine Nettoinvestitionen vorgesehen. Thomas Lüttinger präsentiert der Schulbürgerschaft den Abschreibungsplan 2018-2013.

4.8 Kommunikation & Informatik

Michael Brunner berichtet aus seinem Ressort:

- Im Jahr 2018 erschien im Herbst das "PSH Aktuell" in einer Kurzausgabe. Ab diesem Jahr 2019 wird das PSH Aktuell jeweils vor den Sommerferien als Schuljahresrück- und -Ausblick erscheinen.
- Die Website www.hinterforst.ch wurde komplett neu aufgebaut und gestaltet.
- Das WLAN erfasst nun auch das Nebengebäude.
- Das „neue“ Schulzimmer für Französisch, Religion, Hausaufgabenhilfe, etc. ist nun mit einem Beamer ausgerüstet.
- Die Notebook-Flotte wurde so ergänzt, dass für die grösste Klasse im Schulhaus genügend Notebooks zur Verfügung stehen (1:1 je SchülerIn).

4.9 Bau & Liegenschaften

René Schmid berichtet aus seinem Ressort.

Rückblick Projekte 2018:

- ✓ Einrichtung eines zusätzlichen Klassenzimmers
- ✓ Neuer Velounterstand
- ✓ Neue Schliessanlage
- ✓ Erneuerung Fallschutz Kreisel beim Spielplatz Kindergarten

Vorschau Projekte 2019:

- Gerätehaus für Aussenspielflächen
- Flachdachabdichtung zwischen Schulhaus und Turnhalle erneuern
- Sitzflächen in den Garderoben erneuern
- Malerarbeiten im Aussenbereich

René Schmid macht eine mündliche Danksagung an das Hauswart-Team mit Susanne Walt und Marc Buschor für den grossen Einsatz und die gute Zusammenarbeit, welche mit einem grossen Applaus abgeschlossen wird.

5. Allgemeine Umfrage

Andreas Diethelm betrachtet aus sportlicher Sicht den geplanten Standort des ökologischen Weihers direkt neben der Sprintanlage als nicht ideal. Andreas Leutenegger erklärt der Bürgerschaft, dass der Platz für das Projekt gemeinsam mit dem Gärtner evaluiert wurde. Der Schulrat ist sich der Tatsache bewusst, jedoch der Meinung, dass es die bestmögliche Variante ist.

Amtsbericht

Der Schulratspräsident befragt die Schulbürgerschaft bezüglich des zukünftigen Versands des Amtsberichtes. Die Abstimmung wird nicht festgehalten, dient aber einer Evaluierung zwecks zukünftigen Überlegungen:

- A Soll der Amtsbericht weiterhin wie in der Vergangenheit gedruckt und an alle verschickt werden?
- B Oder nur noch Online auf der Webseite verfügbar sein inkl. Download-Möglichkeiten?
- C Oder via einem Briefversand mit einer Antwortkarte und dann individueller Versand auf Wunsch?

Die anwesenden Schulbürgerinnen und Schulbürger favorisieren die Variante C, wobei der Amtsbericht wie bisher auf der Website zum Download verfügbar sein soll.

Schlussgedanken

Der Schulratspräsident bestätigt der Schulbürgerschaft, dass der amtierende Schulrat nach wie vor sehr motiviert in ihrer Arbeit. Er erzählt kurz einige Beispiele aus den Schulratsaktivitäten. Er schätzt es sehr, dass der Schulbetrieb an der PSH reibungslos und ohne gravierende Vorfälle läuft.

Das Versammlungsprotokoll wird vom 5. bis 19. April 2019 bei der Aktuarin, Sonja Benz, zur Einsichtnahme aufliegen. Ebenfalls wird das Protokoll auf der Homepage www.hinterforst.ch publiziert.

Schluss der Schulbürgerversammlung: 20:40 Uhr

Anschliessend findet die Hauptversammlung des Einwohnervereins Hinterforst statt.

Der Versammlungsleiter:

Die Protokollführerin:

Andreas Leutenegger

Sonja Benz

Der Stimmzähler:

Der Stimmzähler:

Nicole Zäch

Rolf Lüthi